

Busquem un/a arquitecte/a o enginyer/a de l'edificació amb experiència en obres d'edificació per a incorporar-se a l'àrea de Gestió de projectes i obres dedicada principalment a promocions d'habitatge plurifamiliar cooperatiu. Es cerca un perfil de construction manager.

FEINES A DESENVOLUPAR

- Elaboració de l'**estat d'amidaments** en fase projecte i revisions i actualitzacions durant l'obra.
- Gestió i tramitació de **varies tasques prèvies a l'inici de l'obra: tramitacions amb serveis afectats, parcs i jardins, organismes de control tècnics, assajos i cales prèvies, estudis de descontaminació del terreny, tancat d'obra, entre d'altres.**
- Contractacions de serveis complementaris: estudis geotècnics, topogràfics, pertiacions, etc
- **Tramitació de subministres provisionals i definitius.**
- **Preparació dels paquets de licitació de l'obra, per a industrials i constructores.**
- **Licitació d'ofertes de contractacions de l'obra. Comunicació i diàleg amb empreses col·laboradores, industrials i constructores.**
- **Suport en redacció de contractes d'obra.**
- Seguiment de l'obra. Seguiment econòmic i de planificació d'aquesta.
- Redacció d'informes mensuals de seguiment d'obra.
- Suport a la coordinació i seguiment tècnic de l'obra, juntament amb la direcció facultativa i el/la coordinador/a del projecte. Suport en reunions d'obra i seguiment de les empreses contractades.
- **Suport en la gestió econòmica** global de la obra, seguiment dels pressupostos i de les certificacions.
- Suport en la resolució de problemes constructius, juntament amb la direcció facultativa.
- Altres tasques de suport del departament.
- Disponibilitat, molt esporàdica, de fer alguna reunió / sessió en dissabte.

PERFIL

- Titulació en Arquitectura o Enginyeria de l'Edificació.
- Domini de las diferents fases del procés de construcció (preparació d'obra, tràmits i gestions varies vinculades a la promoció d'habitatge, coordinació d'obra, entrega de l'obra i liquidació).
- Gran sentit d'organització i adaptació.
- Domini del paquet Office, Autocad, Presto/TCQ i Gant Project.
- Disponibilitat per a desplaçar-se en el territori català.
- Habilitats comunicatives.
- Interès i actitud proactiva.

ES VALORARÀ DE MANERA COMPLEMENTÀRIA

- Coneixements específics en promocions de cooperatives d'habitatge.
- Coneixements en edificació sostenible. Haver realitzat construccions n'Zeb o similar.
- Coneixements en Lean Construction. Coneixements de softwares de planificació i control d'obra.
- Coneixements en BIM.
- Titulacions complementàries, postgraus i/o màsters, del sector de Project Management, Construction Management, Lean Construction, Cicle de Vida i Economia circular en edificació.

REMUNERACIÓ

Se seguirà el conveni col·lectiu d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics, grup 2, amb complement salarial segons experiència en base a la taula salarial de la cooperativa.

JORNADA

Jornada completa o possibilitat de 30h/setmanals.

Possibilitat de teletreball dos dies a la setmana, a convenir.

Possibilitat d'acollir-se a retribució flexible.

Incorporació: immediata, amb contracte indefinit amb un període de prova inicial de 6 mesos.

Lloc: Lacol (La Comunal : C/ Riera d'Escuder 38 nau 2 planta 1, 08028 Barcelona).

Persona de referència: Laura Lluch Zaera, sòcia de Lacol.

Les persones interessades poden fer arribar la seva candidatura per correu electrònic adjuntant carta de motivació i el seu CV. Abans del 19 d'abril de 2024 al coreu cv@lacol.coop